

(あて先) 総務局報道担当

## 報道発表資料送付書

( ☐ 市長会見用    ☒ 一般会見用    ☐ 投込み用 )

|                                                    |                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 依頼局部課                                              | 環境局 地球環境推進室<br>担当者名： 廣瀬 健二 (電話 29221 )                                                                                                                                                                                      |
| 依頼年月日                                              | 平成 20年 9月29日 ( 月 )                                                                                                                                                                                                          |
| 表題 (タイトル)<br>(全角40文字/半角80文字以内厳守)                   | 川崎子ども環境会議の開催について                                                                                                                                                                                                            |
| 資料概要<br>(全角200文字/半角400文字程度)                        | 川崎の子どもたちや市民が環境問題への関心を深め、温暖化防止の取り組みの輪を広げるため、10月4日(土)午後、川崎市国際交流センターにて川崎子ども環境会議を開催します。<br>子どもの参加対象<br>①中原区内の小学校児童 6校<br>②モトスミ・ブレーメン通りエコ調査隊参加児童より1グループ<br>テーマ「私たちからストップ地球温暖化！」                                                  |
| 会見・投込みの日時                                          | 平成 20年 9月 29日 ( 月 ) 午後 2時00分<br>※投込時間は午前・午後の指定のみも可(日付のみも可)                                                                                                                                                                  |
| 送付部数                                               | <input checked="" type="checkbox"/> 35部 <input type="checkbox"/> 45部 <input type="checkbox"/> 60部 <input type="checkbox"/> その他 ( 部 )<br>※35部の場合は第一、二、三、工都記者クラブ及び地域メディア等に提供<br>※45部の場合は上記のほか、建設・工業関係に提供<br>※60部は市長記者会見に必要な部数 |
| 北部支局提供<br>※右欄の支局に所管課から直接資料を提供する場合、該当箇所にチェックしてください。 | <input type="checkbox"/> (朝 日) 田園都市支局〔担当区：高津、宮前、多摩、麻生〕<br><input type="checkbox"/> (神奈川) 川崎多摩支局〔担当区：中原、高津、宮前、多摩、麻生〕<br><input type="checkbox"/> (読 売) 田園都市支局〔担当区：宮前、多摩、麻生〕                                                  |
| 民放テレビ局提供希望                                         | <input checked="" type="checkbox"/> 民放テレビ局5社(日本テレビ、TBS、フジテレビ、テレビ朝日、テレビ東京)への情報提供を希望する場合にチェックしてください。報道担当から各社にファックスします。)                                                                                                       |
| 写真提供                                               | <input type="checkbox"/> 有 ( カット 枚、 <input type="checkbox"/> 電子データ提供) <input checked="" type="checkbox"/> 無                                                                                                                 |
| 市ホームページ<<報道発表資料メニュー>>への掲載                          | <input type="checkbox"/> 掲載する <input checked="" type="checkbox"/> 掲載しない ( <input type="checkbox"/> 不掲載基準該当 <input type="checkbox"/> 基準外 )<br>掲載担当局部課：<br>担当者名： (電話 )                                                        |
| 報道掲示板への掲載                                          | <input type="checkbox"/> 有 (報道連絡票が未提出の場合は送付してください。) <input checked="" type="checkbox"/> 無                                                                                                                                   |
| 局長会議への提出                                           | 局長会議 月 日提出 (予定)                                                                                                                                                                                                             |
| 市政だよりへの掲載                                          | 市政だより 月 日号掲載 (予定)                                                                                                                                                                                                           |

※送付前に、局の広報広聴主管の確認をお願いします。(緊急時、休日・夜間等を除く)